

OFERTA DE EMPLEO

Scouts MSC (www.scouts.es), organización que desarrolla su actividad en el ocio y tiempo libre en valores, con aproximadamente 28.000 miembros en activo y extendida sobre todo el territorio nacional, precisa del siguiente puesto de trabajo:

Técnica/o de Comunicación y Relaciones Institucionales

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO:

Persona corresponsable de la comunicación de Scouts MSC, en su sede de Madrid con un equipo de trabajo de 8 miembros aproximadamente, de diferentes áreas, y bajo la supervisión de la gerencia de oficina.

FUNCIONES:

- Contacto con el equipo de voluntarios/as de comunicación de SCOUTS MSC (organización de reuniones, gestión de correspondencia y documentos de trabajo del equipo...); contacto con los corresponsales de las asociaciones (envío de modelos de nota de prensa y otras herramientas de comunicación).
- Gestión del mantenimiento de los contenidos de la web de SCOUTS MSC y redes sociales.
- Gestión web tienda y soporte a la gestión de nuevos productos e impulso de estos.
- Contacto con los medios de comunicación.
- Elaboración de dossiers de diferente ámbito.
- Generación contenidos según área o proyecto requerido.
- Gestión de la comunicación interna y externa de SCOUTS MSC.
- Gestión del archivo fotográfico.
- Edición de materiales divulgativos de la entidad: Memoria corporativa anual, carteles, trípticos, fichas y material de difusión de encuentros y actos generales de Scouts MSC.
- Identificar y desarrollar relaciones estratégicas con organizaciones, públicas, privadas y de la sociedad civil.
- Llevar a cabo funciones de representación ante entidades a las que pertenece el Movimiento, financiadoras, colaboradoras...
- Soporte en las diferentes áreas donde sea requerida.

Movimiento Scout Católico

Gran Vía de les Corts Catalanes, 416, 1-4
08015 Barcelona (España)
(+34) 93 292 53 77
mhc@scouts.es
www.scouts.es
G-08.754.210

Miembro de la Organización Mundial del Movimiento Scout - OMMS y de la Conferencia Internacional Católica de Escultismo - CICE
Asociación Pública de Fieles / Declarada de Utilidad Pública / Distinguida con la Corbata de la Orden Civil de Alfonso X (2005)



REQUISITOS:

- Formación en Periodismo, Comunicación Audiovisual, cualquier licenciatura del ámbito profesional de la Comunicación, Relaciones Públicas y Publicidad, Marketing digital...
- Nivel de redacción en castellano excelente.
- Dominio del entorno web, gestión de contenidos con Wordpress, Photoshop, Illustrator, ...
- Experiencia como community manager.
- Conocimiento y Manejo e-commerce.
- Persona resolutiva, con alta capacidad de planificación y organización, que aporte iniciativa y excelentes habilidades comunicativas y que disfrute trabajando en equipo.
- Flexibilidad para desplazamientos en fines de semana.


EXPERIENCIA:

- Experiencia reciente desarrollando las funciones descritas de al menos dos años.
- Experiencia en Marketing Digital.

SE VALORARÁ

- Conocimientos Ad Grants, Google Analytics, posicionamiento web, redes...
- Experiencia en proyectos sensibilización.
- Conocimiento del mundo asociativo, y Educación en el tiempo libre.
- Conocimiento del Escultismo.

SE OFRECE

- Categoría profesional: Grupo III
 - Convenio de oficinas y despachos.
 - Jornada laboral de 40 horas semanales.
 - Sueldo bruto anual de 18400€.
 - Lugar de trabajo: Madrid en la sede de Scouts MSC.
 - Incorporación inmediata.
 - Contrato eventual de 6 meses con posibilidad de continuación.
 - Las personas seleccionadas se incorporarán al proceso de selección que se iniciará en los próximos días, siendo imprescindible disponibilidad para
- 

entrevistas presenciales u online en los días establecidos en coordinación con la entidad.

- En la medida de lo posible, se dará respuestas a todas las candidaturas vía mail o telefónicamente.

Interesados/as enviar CV a msc@scouts.es **antes del 14 de septiembre.**

Boldano 6, 28027, Madrid

Teléfono: 91 056 06 22

msc@scouts.es

